

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 08.12.2017 r.

w ramach rozeznania rynku

na usługę nadzoru inwestorskiego nad pracami realizowanymi w toku Projektu – zadanie pn. Prace konserwatorskie Zamku Krzyżackiego

Zamówienie w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 Działanie 8.1. Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Projekt „Toruńska Starówka – ochrona i konserwacja dziedzictwa kulturowego UNESCO – etap II” (nr projektu POIS 08.01.00-00-1019/16) – zadanie pn. Prace konserwatorskie Zamku Krzyżackiego .

1. Dane Zamawiającego

Zamawiający	Centrum Kultury Zamek Krzyżacki w Toruniu
adres:	Ul. Przedzamcze 3 87-100 Toruń
osoba do kontaktu:	Julia Bojarska
telefon, fax, e-mail:	56 653 97 22, fax 56 653 97 23, j.bojarska@ckzamek.torun.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru inwestorskiego nad pracami realizowanymi w toku Projektu – zadanie pn. Prace konserwatorskie Zamku Krzyżackiego - pracami konserwatorskimi wschodniego muru fosy Zamku Krzyżackiego i pracami konserwatorskimi wewnątrz ganku i wieży gdańska Zamku Krzyżackiego z ogrodzeniem pomiędzy bramą kamienną a generalówką. Szczegółowy wykaz prac konserwatorskich został wyspecyfikowany w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.

2.2. Nadzór inwestorski powinien być wykonywany na podstawie Programów Prac Konserwatorskich, decyzji Prezydenta Miasta Torunia w sprawie pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytku, obowiązujących przepisów prawa w okresie prowadzenia prac konserwatorskich, prac odbiorowych oraz w okresie rękojmi i gwarancji. Przewiduje się, że prace konserwatorskie będą prowadzone począwszy od 50 tygodnia 2017 roku do 15.11.2018 r.

2.3. W ramach zamówienia wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:

- a/ wykonywania kontroli jakości wykonywanych prac, wbudowanych elementów i stosownych materiałów, zgodności z warunkami pozwolenia na prowadzenie prac przy

zabytku, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuką konserwatorską,

b/ wykonywania kontroli zgodności wykonywanych prac z warunkami pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytku oraz umową

c/ wykonywania kontroli zgodności przebiegu prac z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania,

d/ wykonywania kontroli ilości i wartości wykonanych prac przed odbiorem częściowym i końcowym przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi,

e/ wykonywania kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika prac konserwatorskich i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania prac,

f/ w czasie każdorazowego pobytu na terenie wykonywania prac inspektor nadzoru ma obowiązek dokonywania bieżącego przeglądu dziennika prac konserwatorskich oraz potwierdzania swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem,

g/ rozstrzygania wątpliwości natury technicznej w toku prac w porozumieniu z kierownikiem budowy oraz osobą wykonującą nadzór konserwatorski, zasięgając w razie potrzeby opinii autora programu prac konserwatorskich,

h/ czuwania nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania,

i/ w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania prac z pozwoleniem, programem prac konserwatorskich, sztuką konserwatorską, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu prac w sposób powodujący podwyższenie kosztów bądź mogących narazić Zamawiającego na straty, Inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownika budowy i w porozumieniu z osobą wykonującą nadzór konserwatorski podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika, wyznaczając termin ich wykonania i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, wykonawcę i autora programu prac konserwatorskich,

j/ w razie konieczności wykonania prac zamiennych Inspektor nadzoru spisuje, wspólnie z Zamawiającym, kierownikiem budowy, przedstawicielem nadzoru autorskiego oraz osobą wykonującą nadzór konserwatorski protokół konieczności,

k/ w razie potrzeby wykonania prac wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia prac już wykonanych lub uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą decyzję w porozumieniu z Zamawiającym,

l/ informowania na bieżąco Zamawiającego o swoich czynnościach związanych z nadzorem,

l/wykonywania kontroli faktur i ich zatwierdzania z uwzględnieniem stopnia zaawansowania prac,

m/ sporządzania niezbędnej dokumentacji, w szczególności wymaganych protokołów,

n/ składania w każdym tygodniu wykonywania nadzoru co najmniej dwóch wizyt na terenie prac,

o/ po zakończeniu robót inspektor nadzoru z osobą wykonującą nadzór konserwatorski potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości do odbioru oraz należytego urządzenia i uporządkowania terenu prac,

p/ Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbiorowych,

r/ po ostatecznym dokonaniu odbioru robót Inspektor Nadzoru przejmuje od kierownika budowy wszelką wymaganą dokumentację powykonawczą, którą przekazuje Zamawiającemu,

s/ w okresie gwarancji i rękojmi branie udziału w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad, sporządzanie odpowiedniej dokumentacji w tym zakresie, kontrolowanie usunięcia przez wykonawcę tych wad,
t/ wykonywania innych obowiązków zleconych przez Zamawiającego dotyczących nadzorowanych prac.

3. **Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień :** CPV 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi, 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.

4.1 Nie spełnienie chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

4.2 Zamawiający nie będzie wzywać wykonawców do uzupełnienia dokumentów, przedkładanych w ramach wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 4.1 (co najwyżej do wyjaśnienia informacji w nich podanych)

.

4.3 Zamawiający wymaga posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz posiadania wiedzy i doświadczenia - o udzielenie zamówienia może ubiegać się:

- 1) Wykonawca, który wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w sposób należyty co najmniej: dwie usługi obejmujące nadzór inwestorski nad pracami konserwatorskimi polegającymi na konserwacji średniowiecznych lub nowożytnych murów ceglanych;
- 2) Wykonawca, który wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadającymi uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 2).

5. Termin wykonania : od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r.

6. Kryteria oceny oferty:

6.1. Cena - 60% tj. wysokość wynagrodzenia miesięcznego za wykonywanie przedmiotu zamówienia netto/brutto.

1/ Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród wszystkich ofert spełniających wymagania, otrzyma 60 pkt.

2/ Pozostali Wykonawcy otrzymają punkty obliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Cena minimalna} \times 60 \text{ pkt} \div \text{cena badanej oferty}$$

6.2. Doświadczenie osób wykonujących usługę - 40%

1/ Na ocenę tego kryterium będzie miała wpływ liczba udokumentowanych zamówień wykonywanych przez osoby wskazane do realizacji zamówienia w zakresie podobnym do tego, który stanowi przedmiot niniejszego postępowania, w obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

2/ Doświadczenie punktowane będzie w następujący sposób: 0-2 – 0 pkt., 3-4 – 20 pkt, powyżej 4 – 40 pkt.

6.3. Sposób oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

7. Wykluczenie :

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą (podstawa prawna – Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

8. Sposób doręczenia i przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

- osobiście w sekretariacie Zamawiającego,

- za pośrednictwem poczty/kuriera na adres Zamawiającego,
- elektronicznie na e-mail j.bojarska@ckzamek.torun.pl

z zastrzeżeniem, że decyduje data wpływu do Zamawiającego.

Termin składania ofert – do dnia 13.12.2017 r. , do godziny 15.00.

9.Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

10.Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

10.1. wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego zgodnie z zasadami reprezentacji (ewentualnie skan podpisanego formularza oferty),

10.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziałów w postępowaniu (ewentualnie skan podpisanego oświadczenia) stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, obejmujące m.in. wykaz wykonanych usług, ich przedmiotu, wartości, okresu wykonania oraz informacji o podmiotach, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z poświadczeniami o prawidłowo wykonanym zamówieniu, wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami dotyczącymi ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia.

W celu dokonania oceny zgodnie z kryterium doświadczenie (40%) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć informacje dotyczące doświadczenia osoby wykonującej nadzór konserwatorski wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zamówienia.

10.3. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (ewentualnie skan podpisanego oświadczenia) stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

11.Postanowienia końcowe

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego, nie jest ono ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Niniejsze zapytanie nie jest objęte postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie zobowiązuje Zamawiającego do przyjęcia i wyboru którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

12. Załączniki do Zapytania ofertowego :

- 1/ Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- 2/ Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3/ Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
- 4/ Załącznik nr 4 – Szczegółowy wykaz prac konserwatorskich.

.....

(data i podpis)

Załącznik nr 4 do
Zapytania ofertowego z dnia 08.12.2017 r.

Szczegółowy wykaz prac konserwatorskich

1. Prace konserwatorskie wschodniego muru fosy Zamku Krzyżackiego obejmują:

- 1) Wykonanie dokumentacji fotograficznej stanu zachowania przed przystąpieniem do prac konserwatorskich;
- 2) Usunięcie roślinności zielnej, odgrzybienie, dezynfekcję oraz oczyszczenie powierzchni muru (zabiegi biobójcze w trzech cyklach – na początku prac, po trzech tygodniach oraz przed zakończeniem prac);
- 3) Odsłonięcie (odkopenie) muru po stronie wschodniej, na odcinku północnym, w trawniku między szaletem a budynkiem Kasyna na głębokość ca 140-175 cm, celem wykonania osuszania muru;
- 4) Konsolidację oryginalnych odspojonych partii lica za pomocą kotwienia oraz zapraw iniekcyjnych;
- 5) Odsolenie nadmiernie zasolonych partii murów (w miarę potrzeby);
- 6) Usunięcie (rozebranie) wtórnych uzupełnień lica, wykonanych z użyciem źle dobranej cegły i zaprawy, spękanych i/lub odspojonych;
- 7) Odtworzenie większych ubytków lica z wiązaniem sięgaczami i/lub kotwieniem, z użyciem cegły dobranej stosownie do miejsca wbudowania (format, barwa, faktura, własności mechaniczne), na zaprawie murarskiej z przymieszką trassu – zaleca się użycie cegły rozbiórkowej XIX wiekowej;
- 8) Wypełnienie drobnych ubytków lica cegłą dobraną stosownie do miejsca wbudowania (format, barwa, faktura, własności mechaniczne), na zaprawie murarskiej z przymieszką trassu – zaleca się użycie cegły formowanej z gliny lessowej;
- 9) Spoinowanie lica zaprawą stosownie dobraną do miejsca użycia pod względem barwy i faktury, opracowanie spoin dostosowane do miejsca – odpowiednio: spoina rozcierana, spoina nieznacznie zagłębiona opracowana gładko, spoina graczowana;
- 10) Konserwacja blendy – konserwacja cegły profilowanej (wzmocnienia, kity) konserwacja kamienia (wzmocnienia, kity, hydrofobizacja);

11) Rozebranie zniszczonych odcinków nakrywy i niższych, rozpojonych i skruszałych części muru przedpiersia;

12) Uzupełnienie i odtworzenie przedpiersia, wymurowanie nakryw z cegły o wysokiej odporności i spistości (klinkier, kolor zbliżony do otoczenia, mieszany), dylatowanych co minimum 10m, spoinowanie nakryw zaprawą z dodatkiem hydroizolacyjnym, opracowaną na gładko, nakrywa na warstwie elastycznej zaprawy hydroizolacyjnej;

13) Zabezpieczenie odsadzek i parapetów szkarp szlemą mineralną;

14) Scalenia kolorystyczne w miejscach interwencji oraz szczególnie rażących barwą dawnych uzupełnień pozostawionych w obiekcie;

2. Prace konserwatorskie wewnątrz ganku i wieży gdańska Zamku Krzyżackiego z ogrodzeniem pomiędzy bramą kamienną a generałówką obejmują:

2.1. Konserwacja ganku gdańska:

2.1.1. Konserwacja wątku ceglanego:

1) Wykonanie dokumentacji fotograficznej stanu zachowania;

2) Pobranie próbek i wykonanie badań materiałowych, technologicznych, mikrobiologicznych oraz na obecność soli rozpuszczalnych w wodzie;

3) Wykonanie dezynfekcji wybranych partii obiektu;

4) Wstępne oczyszczenie i wzmocnienie szczególnie osłabionych cegieł i spoin hydrofilnym preparatem krzemoorganicznym;

5) Usunięcie błędnych technologicznie oraz wykruszających się spoin, cegieł i przemurowań.

6) Wypełnienie szczelin w murach.

7) Wykonanie lokalnych przeszyć spękań murów;

8) Odsalanie;

9) Oczyszczenie powierzchni ściany;

10) Uzupełnienie brakujących cegieł i ubytków cegieł;

11) Uzupełnienie brakujących spoin;

12) Założenie plomb monitorujących stan spękań ścian ganku gdańska;

13) Scalenie kolorystyczne.

2.1.2. Konserwacja tynków:

- 1) Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania;
- 2) Dezynfekcja wybranych partii tynków;
- 3) Pobranie próbek i wykonanie badań w celu rozwarstwienia historycznego i oznaczenia wtórnych uzupełnień;
- 4) Wstępne oczyszczenie.
- 5) Wzmocnienie osłabionych partii tynku poprzez impregnację strukturalną hydrofilnym preparatem krzemooorganicznym;
- 6) Podklejenie odspajających się partii tynków;
- 7) Oczyszczenie tynków z zastosowaniem metod dopasowanych do konkretnych miejsc;
- 8) Uzupełnienie ubytków tynku;
- 9) Scalenie kolorystyczne .

2.1.3. Konserwacja wątku kamiennego:

- 1) Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania;
- 2) Dezynfekcja wybranych partii muru;
- 3) Wstępne oczyszczenie;
- 4) Oczyszczenie powierzchni wątku kamiennego;
- 5) Wzmocnienie osłabionych partii spoiny poprzez impregnację strukturalną hydrofilnym preparatem krzemooorganicznym;
- 6) Uzupełnianie brakujących spoin;
- 7) Odświeżenie stolarki okiennej i drzwiowej;
- 8) Odświeżenie podłogi z płytek ceramicznych.

2.1.4. Konserwacja drzwi głównych:

Konserwacja drewna:

- 1) Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania;
- 2) Wstępne oczyszczenie;

- 3) Usunięcie starych powłok malarskich;
- 4) Impregnacja wzmacniająca;
- 5) Wymiana drewnianej belki poprzecznej;
- 6) Uzupełnianie ubytków;
- 7) Zabezpieczenie drewna i scalenie kolorystyczne.

Konserwacja elementów metalowych:

- 1) Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania;
- 2) Oczyszczenie powierzchni elementów z wtórnych farb, lakierów oraz produktów korozji;
- 3) Zabezpieczenie antykorozyjne powierzchni metalu;
- 4) Pokrycie elementu farbą zabezpieczającą.

2.2 Konserwacja pomieszczenia wieży gdańska:

2.2.1. Konserwacja wątku ceglanego:

- 1) Wykonanie dokumentacji fotograficznej stanu zachowania;
- 2) Pobranie próbek i wykonanie badań materiałowych, technologicznych, mikrobiologicznych oraz na obecność soli rozpuszczalnych w wodzie;
- 3) Wykonanie dezynfekcji wybranych partii obiektu;
- 4) Wstępne oczyszczenie;
- 5) Wstępne wzmocnienie szczególnie osłabionych cegieł i spoin hydrofilnym preparatem krzemoorganicznym;
- 6) Usunięcie błędnych technologicznie oraz wykruszających się spoin, cegieł i przemurowań.
- 7) Wypełnienie szczelin w murach;
- 8) Wykonanie lokalnych przeszyc spękań murów;
- 9) Odsalanie;
- 10) Oczyszczenie powierzchni ściany;
- 11) Uzupełnienie brakujących cegieł;

- 12) Uzupełnienie ubytków cegieł;
- 13) Uzupełnienie brakujących spoin;
- 14) Założenie plomb monitorujących stan spękań ścian gdaniska;
- 15) Scalenie kolorystyczne.

2.2.2. Konserwacja tynków:

- 1) Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania;
- 2) Dezynfekcja wybranych partii tynków;
- 3) Pobranie próbek i wykonanie badań w celu rozwarstwienia historycznego i oznaczenia wtórnych uzupełnień;
- 4) Wstępne oczyszczenie;
- 5) Wzmocnienie osłabionych partii tynku poprzez impregnację strukturalną hydrofilnym preparatem krzemooorganicznym;
- 6) Podklejenie odspajających się partii tynków;
- 7) Oczyszczenie tynków z zastosowaniem metod dopasowanych do konkretnych miejsc;
- 8) Uzupełnienie ubytków tynku;
- 9) Scalenie kolorystyczne;

2.2.3. Konserwacja elementów drewnianych (strop)

- 1) Dokumentacja fotograficzna;
- 2) Pobranie próbek i wykonanie badań mikrobiologicznych;
- 3) Dezynfekcja i dezysekcja;
- 4) Wstępne oczyszczanie;
- 5) Impregnacja wzmacniająca;
- 6) Uzupełnianie ubytków;
- 7) Zabezpieczenie drewna i scalenie kolorystyczne;

2.2.4. Konserwacja elementów metalowych

- 1) Dokumentacja fotograficzna;
- 2) Oczyszczenie powierzchni elementów z produktów korozji oraz z resztek wtórnych warstw;
- 3) Lokalne wzmocnienie elementów silnie skorodowanych (z wąłym zdrowym rdzeniem);
- 4) Zabezpieczenie antykorozyjne powierzchni metalu;
- 5) Pokrycie elementu farbą zabezpieczającą.

2.2.5. Odświeżenie drewnianej podłogi w gdanisku i strychu oraz niektórych szczególnie zniszczonych drewnianych elementów konstrukcyjnych wraz z odświeżeniem stolarki okiennej i drzwiowej.

2.2.6. Wymiana pękniętej szyby na szybę ze szkła bezpiecznego o grubości co najmniej 4 mm.

2.2.7. Konserwacja istniejącej instalacji elektrycznej w ganku i gdanisku ze strychem (sprawdzenie stanu technicznego i odtworzenie na bazie istniejącej instalacji).

2.2.8. Murek pomiędzy bramą a „Generałówną”

- 1) Konserwacja wątku ceglanego;
- 2) Konserwacja elementów metalowych.

2.2.9. Dokumentacja stanu zachowania i poszczególnych etapów pracy.