

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Krotoszynie pomiędzy Miastem i Gminą Krotoszyn, ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn, NIP: 621-16-93-428 reprezentowaną przez:

..... Burmistrza Krotoszyna, przy kontrasygnacie ..... –

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu materiałów biurowych zwanych w dalszej części materiałami wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Podane w załączniku ilości poszczególnych materiałów są wielkościami orientacyjnymi. Zamawiający zastrzega, że może zakupić większą lub mniejszą ilość poszczególnych materiałów od ilości szacunkowej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo niezrealizowania pełnej wartości zamówienia określonego w umowie.

#### § 2

1. Wykonawca, w oparciu o odrębne zamówienia, składane telefonicznie, drogą e-mail lub osobiście w siedzibie Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, dostarczy materiały do Urzędu Miejskiego w Krotoszynie przy ul. Kołłątaja 7, w terminie do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Poprzez dostarczenie materiałów należy rozumieć: dowóz, rozładunek i złożenie w magazynie Zamawiającego. Niedotrzymanie terminu dostawy może skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 20% wartości brutto zamówienia.
2. Przyjęcie dostawy nastąpi na podstawie dokumentu wz podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania materiałów, dla których termin przydatności do użycia będzie nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.
4. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wadliwości dostarczonych materiałów :  
wad jakościowych i/lub braków ilościowych niezwłocznie, telefonicznie lub drogą email powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach lub brakach.

5. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3, zobowiązuje się dostarczyć materiały bez wad i/lub uzupełnić braki ilościowe.
6. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 4 może skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 20% wartości brutto brakującej części dostawy.
7. Wykonawca dostarczy materiały na własny koszt i ryzyko.

#### § 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 02.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. lub do całkowitego wykorzystania kwoty przeznaczonej na zakup materiałów biurowych.

#### § 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie dostarczone materiały w wysokości obliczonej wg stawek jednostkowych podanych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do oferty Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych przez okres obowiązywania umowy.
3. Ceny, o których mowa w § 4 ust. 2 mogą ulec zmianie tylko w przypadku zmian przepisów o podatku VAT.
4. Łączna wartość za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawcy, nie może przekroczyć kwoty ..... (brutto). Po wyczerpaniu w/w limitu umowa wygasa.
5. Zapłata za faktycznie dostarczone materiały będzie następowała przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po sprawdzeniu ilości i jakości dostarczonych materiałów.
6. Fakturę należy wystawić na: Miasto i Gminę Krotoszyn, płatnik: Urząd Miejski w Krotoszynie, ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn, NIP 621-16-93-428.

#### §5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

#### §6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa.

#### § 7

Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z niniejszą umową jest sąd siedziby Zamawiającego.

§ 8

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zastępca Skarbnika

mgr Włodzisław Kaźmierczak

RADCA PRAWNY

mgr Anna Szczepaniak

27.09.18 r.