

Nr 7654/17

28 11 2017

10-073 Olsztyn

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **22 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie**, 10-073 Olsztyn, ul. Saperska 1, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na: „**Konserwacja pomieszczenia w budynku nr 3/251 i sanitariatów w budynku nr 2/251 przy ul. Saperskiej 1 w Olsztynie**” - oznaczenie sprawy **339/26/RB/RZO/17/ZC/K**.

Za ofertę zostanie uznany: wydrukowany, wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną, **zeskanowany FORMULARZ OFERTY** (załącznik do niniejszego zapytania ofertowego); przesłany drogą elektroniczną na e-mail: **22wog.zamowienia@ron.mil.pl** lub fax. **261 323 450 w terminie do dnia 01.12.2017r. (do końca dnia)**.

Szczegółowy opis wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej i STWiOR, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

- I. Kryteria oceny ofert: przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium: **najniższa cena brutto oferty**.
- II. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) jeżeli złożone oferty najkorzystniejsze mają taką samą cenę oferencji, którzy złożyli te oferty, zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych;
 - 2) jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, nie zawrze umowy w terminie określonym w zaproszeniu do podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę następną w kolejności, po ofercie najkorzystniejszej, bez przeprowadzania ponownej oceny ofert, o ile nie upłynął termin związania oferta;
 - 3) oferent jest związany ofertą do czasu wybrania innej oferty lub do czasu odwołania postępowania bez wybrania którejkolwiek oferty albo do upływu terminu określonego w warunkach postępowania;
 - 4) w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty Zamawiający może przeprowadzić negocjacje dotyczące jej ceny.
- III. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez oferenta, który złożył więcej niż jedną ofertę w tym postępowaniu;
 - 2) złożoną po terminie;
 - 3) zawierająca zmianę lub uzupełnienie.
- IV. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- VI. Warunki realizacji zamówienia:
 - 1) Zamawiający informuje, że przedmiar robót pełni funkcję pomocniczą i orientacyjną, a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całokształtu prac objętych przedmiotem zamówienia.

- 2) Zamawiający przy realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę min. 2 osób wykonujących w szczególności roboty w zakresie: 2 ogólnobudowlane.**
- 3) Roboty budowlane prowadzone będą w czynnym obiekcie.
- 4) Od daty odbioru końcowego rozpoczyna się bieg gwarancji i rękojmi dla całości robót. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji i 36 miesięcznej rękojmi na przedmiot zamówienia.
- 5) Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – zakończenia robót budowlanych objętych niniejszym postępowaniem Zamawiający określa na **do 20 grudnia 2017 r.**
- 6) Przekazanie terenu budowy i rozpoczęcie realizacji robót budowlanych nie może nastąpić później niż 3 dni od dnia podpisania umowy.
- 7) Cena określona w ofercie jest **ceną ryczałtową**. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarów robót jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

W cenie oferty Wykonawca musi uwzględnić m.in.:

- a) wszystkie koszty związane z pracami towarzyszącymi (w tym utylizacja) i robotami tymczasowymi;
- b) przewidywany, uzyskany przychód ze sprzedaży odpadów budowlanych nie podlegających utylizacji pozostawianych do dyspozycji Wykonawcy;
- c) podatek od towarów i usług obowiązujący na dzień składania ofert, oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi, roboty) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 8) Cena oferty musi zawierać wszelkie składniki cenotwórcze i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 9) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w specyfikacji technicznej i przedmiarach robót obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.
- 10) Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

VII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie (zaproszenie do zawarcia umowy).
- 2) Przed podpisaniem umowy strony ustalą osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego.
- 3) Ustala się, że umowa zostanie podpisana w 3 egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do niezwłocznego:
- 4.1. **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
 - 4.2. poinformowania w formie pisemnej o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom o wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie im powierzona;
 - 4.3. przedłożenia kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową (w 2 egz.) sporządzonego w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867 z 2001r.);
 - 4.4. przedłożenia wniosku zawierającego **wykaz osób oraz pojazdów realizujących** zamówienie celem wydania przepustek osobowych i samochodowych, wraz z podaniem:
 - a) imienia i nazwiska,
 - b) serii i numeru dowodu tożsamości,
 - c) stanowiska (pełnionej funkcji),
 - d) zdjęć pracowników realizujących roboty (dopuszcza się wersję elektroniczną fotografii),
 - e) marki i numeru rejestracyjnego pojazdu.*Wzór wniosku o wydanie przepustek znajduje się na stronie internetowej zamawiającego zakładka Zamówienia publiczne - dokumenty do pobrania).*
 - 4.5. przedłożenia **aktualnej polisy** lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej za szkody wyrządzone, w związku lub przy okazji wykonywania umowy (o wartości nie mniejszej niż wartość złożonej oferty);
 - 4.6. wskazania **osoby (osób) posiadającej wymagane uprawnienia budowlane i elektryczne wraz z kserokopiami tych uprawnień i kserokopiami aktualnych zaświadczeń** o przynależności tej (tych) osoby (osób) do Izby Samorządu Zawodowego zgodnie z przepisami polskiego Prawa budowlanego (budowlane);
 - 4.7. dostarczenia „**Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” ze wskazaniem wymaganej ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę.
 - 4.8. złożenia **oświadczenia**, że osoby biorące udział w realizacji umowy posiadają przeszkolenie w zakresie przestrzegania przepisów BHP.
 - 4.9. przedłożenia umowy regulującej współpracę, jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegali się o zamówienie.
- 5) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

VIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** (w zaokrągleniu do dziesiątek złotych) ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 3) Zabezpieczenie może być wniesione przez Wykonawcę w jednej lub kilku formach zapisanych następujących formach:
 - 3.1 pieniądzu,
 - 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym - termin ważności 30 dni od wykonania zobowiązania,
 - 3.3 gwarancjach bankowych - termin ważności 30 dni od wykonania zobowiązania,
 - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych - termin ważności 30 dni od wykonania zobowiązania,
 - 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 5) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli Zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.
- 6) Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 7) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **NBP O/O Olsztyn 63 1010 1397 0020 33 13 9120 0000**.
- 9) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

IX. Postanowienia końcowe:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia, do którego wyłączono stosowanie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy, prowadzone jest zgodnie z regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
- 2) Od czynności dokonanych przez zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
- 3) W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

X. Termin związania ofertą 20 dni od daty składania oferty.

Załączniki do pobrania znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego:

1. Formularz ofertowy (PDF)
2. Projekt umowy (PDF)
3. Dokumentacja projektowa i STWiOR (PDF)
4. Wzór oświadczenia o szkoleniu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy i wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia (PDF)

w wersji PDF Zamawiający zamieścił na swojej stronie internetowej www.22wog.wp.mil.pl w Zakładce:

Zamówienia Publiczne - Przetargi do 30 000 euro – Roboty budowlane – „Konserwacja pomieszczenia w budynku nr 3/251 i sanitariatów w budynku nr 2/251 przy ul. Saperskiej 1 w Olsztynie” - oznaczenie sprawy 339/26/RB/RZO/17/ZC/K.

KOMENDANT
z upoważnienia
KIEROWNIK INFRASTRUKTURY
Sławomir MODRZEWSKI

Wyk. w 1 egz. – a/a

K.Białek, tel. 261 322 815

28.11.2017 r. T- 11/26